

THÔNG BÁO

tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Chính trị xã Hương Sơn năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 50-KH/ĐU, ngày 21/8/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Hương Sơn về tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Chính trị xã Hương Sơn năm 2026; Ban Thường vụ Đảng ủy xã Hương Sơn thông báo tuyển dụng viên chức năm 2026, cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU VÀ VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN DỤNG

- Tổng số: 01 chỉ tiêu.
- Vị trí việc làm: Giảng viên hạng III.

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện chung

- Người có đủ các điều kiện sau đây được đăng ký dự tuyển: Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam; từ đủ 18 tuổi trở lên; có Phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng, phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.
- Đáp ứng các yêu cầu, tiêu chuẩn của vị trí việc làm Giảng viên hạng III theo bản mô tả vị trí việc làm và khung năng lực vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.
- Không thuộc các trường hợp không được đăng ký dự tuyển theo quy định của pháp luật về viên chức.

2. Điều kiện cụ thể về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ

- Người đăng ký dự tuyển phải có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc các chuyên ngành: Sư phạm Chính trị, Khoa học quản lý, Khoa học xã hội và nhân văn phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm.
- Các yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ khác thực hiện theo bản mô tả công việc và khung năng lực của vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

3. Về trình độ ngoại ngữ

- Thực hiện theo yêu cầu của vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt.
- Trường hợp có văn bằng, chứng chỉ được xác định đáp ứng yêu cầu trình độ ngoại ngữ thì được miễn kiểm tra theo quy định tại Nghị định số 259/2026/NĐ-CP.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

Việc tuyển dụng được thực hiện thông qua hình thức thi tuyển, gồm 02 vòng theo quy định tại Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30/6/2026 của Chính phủ:

1. Vòng 1: Kiểm tra kiến thức chung và ngoại ngữ

1.1. Kiểm tra kiến thức chung

- Hình thức: Thi trắc nghiệm trên máy tính.
- Nội dung: 60 câu hỏi hiểu biết về pháp luật viên chức, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng.
- Thời gian: 60 phút.

1.2. Kiểm tra ngoại ngữ

- Hình thức: Trắc nghiệm trên máy tính.
- Ngoại ngữ: Tiếng Anh.
- Trình độ: Có trình độ tiếng Anh tương đương bậc 2 theo quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Nội dung, số lượng câu hỏi: Do Hội đồng tuyển dụng quyết định.
- Thời gian: Tối đa 60 phút.
- Người có văn bằng, chứng chỉ được xác định đáp ứng yêu cầu về trình độ ngoại ngữ thì được miễn kiểm tra ngoại ngữ theo quy định.

1.3. Điều kiện đạt

Người dự tuyển phải trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên (đạt từ 30 câu trở lên) đối với từng phần thi tại vòng 1 thì được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

2.1. Hình thức thi: Kết hợp viết và phỏng vấn.

2.2. Nội dung thi viết

- Kiểm tra kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ và khả năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn theo yêu cầu của vị trí việc làm.
- Thời gian thi: 180 phút (không kể thời gian chép đề).
- Thang điểm: 100 điểm.

2.3. Nội dung phỏng vấn

- Nội dung phỏng vấn tập trung đánh giá năng lực của người dự tuyển, gồm: tư duy; giao tiếp; phán đoán, xử lý tình huống; học hỏi, phát triển; diễn đạt; thái độ, tính cách và các năng lực khác theo yêu cầu của vị trí việc làm.
- Thời gian thi: Tối đa 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị trước khi phỏng vấn).
- Thang điểm: 100 điểm.

2.4. Cách tính điểm vòng 2

- Tỷ lệ điểm của bài thi viết là 70%; của bài thi phỏng vấn là 30%.
- Tổng điểm vòng 2 được quy đổi về thang điểm 100, làm tròn đến 02 chữ số thập phân.

3. Xác định người trúng tuyển

Việc xác định người trúng tuyển thực hiện theo quy định của Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30/6/2026 của Chính phủ:

- Người trúng tuyển phải đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển; có kết quả vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên; có tổng kết quả tuyển dụng cao hơn hoặc bằng mức yêu cầu theo quy định và được xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu tuyển dụng.

- Điểm ưu tiên được cộng vào kết quả vòng 2 theo quy định của Nghị định số 259/2026/NĐ-CP. Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả tuyển dụng bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng thì thực hiện lựa chọn người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên quy định tại Nghị định số 259/2026/NĐ-CP.

- Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

IV. HỒ SƠ, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển nộp **Phiếu đăng ký dự tuyển** theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30/6/2026 của Chính phủ.

- Người đăng ký dự tuyển phải kê khai đầy đủ, chính xác các nội dung trong Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm trước pháp luật về các thông tin đã kê khai.

- Người thuộc đối tượng ưu tiên phải kê khai đầy đủ thông tin về đối tượng ưu tiên trong Phiếu đăng ký dự tuyển; giấy tờ chứng minh đối tượng ưu tiên được thực hiện theo quy định tại thời điểm hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

- Tại thời điểm đăng ký dự tuyển, người dự tuyển không phải nộp hồ sơ tuyển dụng đầy đủ; người trúng tuyển thực hiện hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định tại Điều 20 Nghị định số 259/2026/NĐ-CP.

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- **Thời gian nhận Phiếu:** 30 ngày kể từ ngày Thông báo tuyển dụng được công khai. Nhận trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần (Hạn cuối cùng ngày 21/9/2026).

- **Địa điểm tiếp nhận:** Ban Xây dựng Đảng - Đảng ủy xã Hương Sơn, tỉnh Hà Tĩnh (số 121, đường Nguyễn Tuấn Thiện, thôn Hương Phố, xã Hương Sơn, tỉnh Hà Tĩnh).

- **Hình thức tiếp nhận:** Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu chính đến địa điểm tiếp nhận theo quy định.

- **Thông tin liên hệ hỗ trợ:** Số điện thoại 0377.847.793 (Đ/c Trần Thị Hoa).

3. Thời gian, địa điểm tổ chức thi tuyển và lệ phí

- **Thời gian, địa điểm tổ chức thi tuyển:**

+ Vòng 1 được tổ chức chậm nhất 30 ngày kể từ ngày hết thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định.

+ Vòng 2 được tổ chức chậm nhất 10 ngày kể từ ngày kết thúc thi vòng 1.

+ Thời gian, địa điểm cụ thể của từng vòng thi được công khai trên Trang thông tin điện tử của xã Hương Sơn và thông báo đến thí sinh đủ điều kiện dự thi bằng văn bản.

- **Lệ phí tuyển dụng:** 500.000 đồng/thí sinh/lần dự thi.

V. MỘT SỐ NỘI DUNG CẦN LƯU Ý

- Thông báo tuyển dụng và các thông tin khác liên quan đến kỳ tuyển dụng được công khai theo quy định. Được đăng tải trên Trang thông tin điện tử xã Hương Sơn (địa chỉ: <https://huongson.hatinh.gov.vn>).

- Trường hợp có thay đổi về thời gian, địa điểm hoặc các nội dung liên quan đến kỳ tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo theo quy định.

- Các thí sinh đăng ký dự tuyển viên chức có trách nhiệm thường xuyên theo dõi, cập nhật các thông tin về tuyển dụng viên chức Trung tâm Chính trị xã Hương Sơn năm 2026 trên Báo và Phát thanh, truyền hình Hà Tĩnh, Trang thông tin điện tử xã Hương Sơn.

Ban Thường vụ Đảng ủy xã Hương Sơn trân trọng thông báo đến các cơ quan, đơn vị và cá nhân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn biết, tham gia đăng ký dự tuyển.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (để B/c);
- Báo và PT - TH Hà Tĩnh (để đăng tin);
- Trang thông tin xã Hương Sơn (để đăng tin);
- Niêm yết tại CQ Đảng ủy xã Hương Sơn;
- Lưu: VT, BXDD.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**



Trần Quang Thắng