

Số: /UBND-NV

Hương Sơn, ngày tháng năm 2024

V/v tập trung khắc phục tồn tại,
hạn chế trong thực hiện CCHC
06 tháng đầu năm 2024

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Theo báo cáo của Đoàn kiểm tra cải cách hành chính (CCHC) trong 06 tháng đầu năm 2024, công tác CCHC đã được cấp ủy, chính quyền từ huyện đến cơ sở tiếp tục quan tâm, chỉ đạo quyết liệt, nhiều địa phương có chuyển biến tích cực trong thực hiện CCHC. Kết quả của CCHC đã góp phần tác động tích cực đến phát triển kinh tế - xã hội và nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với các cơ quan nhà nước.

Tuy nhiên, công tác CCHC vẫn còn có một số nội dung, lĩnh vực chưa đáp ứng yêu cầu như: việc xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ, lộ trình thời gian thực hiện chưa cụ thể¹; việc giải quyết TTHC ở một số địa phương chưa tuân thủ quy trình, dễ xảy ra hồ sơ quá hạn giải quyết²; Tỷ lệ phát sinh hồ sơ dịch vụ công trực tuyến, trực tuyến toàn trình thấp³; tỷ lệ số hóa hồ sơ không đạt tỷ lệ được giao⁴ và thanh toán trực tuyến của một số đơn vị đạt thấp⁵; kỷ luật, kỷ cương hành chính chưa nghiêm, có công chức vi phạm kỷ luật⁶; tiến độ giải ngân và thu ngân sách thấp⁷; chất lượng Trang thông tin điện tử còn hạn chế⁸.... Nguyên nhân chủ yếu do người đứng đầu một số địa phương chưa quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện các nhiệm vụ CCHC. Một số cán bộ, công chức thiếu trách nhiệm trong giải quyết thủ tục hành chính, hướng dẫn, phục vụ người dân, có biểu hiện sách nhiễu, gây phiền hà...; một số công chức năng lực yếu, khả năng tiếp cận cái mới chậm đặc biệt là lĩnh vực công nghệ thông tin, hiện đại hóa nền hành chính. Việc khắc phục các tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra sau kiểm tra ở một số địa phương chưa triệt để, kịp thời.

¹ Các xã: Sơn Lĩnh, Sơn Châu.

² Các xã: Sơn Long 13 hồ sơ, Sơn Trung 05 hồ sơ, Sơn Trường 04 hồ sơ; Sơn Giang 02 hồ sơ, Sơn Hồng 02 hồ sơ, Sơn Bằng 01 hồ sơ, Sơn Châu 01 hồ sơ, Sơn Kim 2 01 hồ sơ, Sơn Trà 01 hồ sơ và Thị trấn Tây Sơn 01 hồ sơ.

³ Tỷ lệ phát sinh hồ sơ dịch vụ công trực tuyến: Sơn Bình 75%, Sơn Giang 75%, Sơn Lễ 71%, Sơn Trà 71%. Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình: Sơn Châu 35; Sơn Bình 71%.

⁴ Các xã: Sơn Lĩnh 15,58%, Sơn Châu 47,64%, Sơn Long 68,09%.

⁵ Sơn Hồng 4 hồ sơ, Sơn Trường 17 hồ sơ, Sơn Châu 26 hồ sơ; Sơn Ninh 35 hồ sơ, Kim Hoa 44 hồ sơ, An Hòa Thịnh 45 hồ sơ; Sơn Tây 45 hồ sơ; Tân Mỹ Hà 47 hồ sơ; Quang Diệm 56 hồ sơ.

⁶ Các xã: Sơn Kim 1, Sơn Long, Sơn Lễ, Sơn Trà.

⁷ Giải ngân thấp: Sơn Kim 1, Sơn Lĩnh, Sơn Giang, Sơn Ninh, An Hòa Thịnh. Thu ngân sách thấp: Sơn Long, An Hòa Thịnh, Tân Mỹ Hà, Sơn Ninh, Sơn Lĩnh, Sơn Lễ, Sơn Giang.

⁸ Các xã: Sơn Bằng, Sơn Kim 1.

Để tiếp tục phát huy các kết quả đạt được, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC, Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu:

1. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tập trung khắc phục triệt để các tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC do Đoàn kiểm tra đã chỉ ra (tại Biên bản kiểm tra và Báo cáo số 02/BC-ĐKT ngày 25/6/2024); báo cáo kết quả khắc phục về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Nội vụ*) trước ngày 30/8/2024.

2. Tập trung triển khai các nhiệm vụ tại Quyết định số 118/QĐ-UBND ngày 10/01/2024 của UBND huyện ban hành Kế hoạch CCHC năm 2024 một cách đồng bộ, toàn diện trên tất cả các lĩnh vực; trong đó tập trung một số nội dung trọng tâm sau:

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã, thị trấn trên từng nhiệm vụ CCHC được giao. Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo và triển khai thực hiện, hoàn thành các chỉ tiêu kinh tế - xã hội năm 2024;

- Lập hồ sơ công việc theo danh mục hồ sơ đảm bảo tỷ lệ theo quy định (cấp xã tối thiểu phải đạt 50%); thực hiện nghiêm việc gửi nhận văn bản và ký số cơ quan ban hành văn bản. Kể từ ngày 01/7/2024, yêu cầu các xã, thị trấn phải mở sổ điện tử theo dõi văn bản trên phần mềm hồ sơ công việc;

- Tập trung rà soát, tự kiểm tra, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật và nâng cao chất lượng đối với các văn bản góp ý;

- Tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC đảm bảo đúng quy định. Giảm tối đa tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ; nghiêm túc thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn. Thường xuyên theo dõi, chấn chỉnh tác phong, lễ l貌 và thái độ làm việc của người được giao làm việc tại Bộ phận một cửa xã, thị trấn; xây dựng hình ảnh đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp, trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương, thân thiện và tận tình phục vụ Nhân dân;

- Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC toàn trình và thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia;

- Cập nhật, bổ sung quy chế hoạt động của UBND cấp xã nhiệm kỳ 2021 - 2026 đảm bảo đúng quy định của pháp luật (chất lượng, thể thức, nội dung...), trong đó chú trọng nội dung đối thoại với Nhân dân; tổ chức thực hiện đúng quy chế đã ban hành;

- Tập trung triển khai thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng hằng năm, trong đó chú trọng đào tạo trình độ chuyên môn đối với đội ngũ cán bộ, công chức chưa đạt chuẩn theo Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

- Thực hiện việc lập, nộp lưu hồ sơ, phiếu đánh giá cán bộ, công chức...đảm bảo đúng quy định; cập nhật đầy đủ, kịp thời thông tin cán bộ, công chức trên phần mềm hồ sơ cán bộ công chức;

- Tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc, kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ theo Kết luận số 29-KL/TU của Ban

Thường vụ Tỉnh ủy Hà Tĩnh và các văn bản quy định, hướng dẫn của tỉnh;

- Đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công và thu ngân sách trên địa bàn. Thực hiện nghiêm túc công khai quyết toán và dự toán đảm bảo đúng quy định;

- Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo đúng quy định; tập trung thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên để tăng thu nhập cho cán bộ, công chức;

- Tăng cường kiểm tra, kiểm soát nhằm giải quyết kịp thời các thủ tục hành chính và tạo điều kiện cho các tổ chức, cá nhân đầu tư dự án trên địa bàn;

- Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số. Thực hiện việc ứng dụng, quản lý chữ ký số cá nhân đảm bảo theo đúng quy định Cập nhật đầy đủ, kịp thời các thông tin trên Trang thông tin điện tử, tăng cường số lượng và nâng cao chất lượng các tin bài;

- Duy trì và nâng cao hiệu quả áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng tại các đơn vị đảm bảo thực chất, tránh hình thức, đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

3. Giao phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện thường xuyên theo dõi, tổng hợp, báo cáo tiến độ thực hiện của các địa phương tại các cuộc họp giao ban hàng tháng của UBND huyện.

Yêu cầu các đơn vị, địa phương triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Bình Thân